

EJECUCIÓN DE DEVENGADOS Vs MARCO PRESUPUESTAL - 2016
IV TRIMESTRE

Pliego: 010 - Ministerio de Educación

Unidad Ejecutora: 021 - Escuela Nacional Superior Autónoma de Bellas Artes del Perú

Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios

| Función | Programa | Fte. Fto | C.G. | G.G | PIM | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE | Total ejecución IV Trimestre |
|----------------------------|----------|----------|------|----------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|------------------------------|
| 22 | 006 | 00 | 2 | 1 (*) | 287.245,00 | 15.177,00 | 18.425,00 | 62.381,00 | 95.983,00 |
| 22 | 006 | 00 | 2 | 2(**) | 930,00 | 272,00 | 0,00 | 0,00 | 272,00 |
| 22 | 006 | 00 | 2 | 3 (***) | 2.335.502,00 | 138.609,00 | 152.302,00 | 309.993,00 | 600.904,00 |
| 22 | 006 | 00 | 2 | 5 | 66.652,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 22 | 006 | 00 | 2 | 6 (****) | 64.888,00 | 8.006,00 | 0,00 | 15.412,00 | 23.418,00 |
| 22 | 048 | 00 | 2 | 1 (*) | 987.546,00 | 51.786,00 | 52.113,00 | 63.945,00 | 167.844,00 |
| 22 | 048 | 00 | 2 | 3 (***) | 2.713.648,00 | 231.260,00 | 239.513,00 | 515.321,00 | 986.094,00 |
| 22 | 048 | 00 | 2 | 6 (****) | 440.956,00 | 8.364,00 | 34.087,00 | 260.590,00 | 303.041,00 |
| 24 | 052 | 00 | 2 | 2(**) | 794.560,00 | 60.544,00 | 57.859,00 | 70.070,00 | 188.473,00 |
| 24 | 052 | 00 | 2 | 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total Ejecución S/. | | | | | 7.691.927,00 | 514.018,00 | 554.299,00 | 1.297.712,00 | 2.366.029,00 |



Con la Genérica G.G. 1 Personal y Obligaciones Sociales, se realizó el pago de la Planilla del personal administrativo y Docente correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2016.

Con la G.G. 2: Obligaciones Previsionales se realizó el pago de la planilla del Personal Pensionista de la Institución correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre del 2016. Así mismo, en octubre se pago los gastos por subsidio de luto a un personal de planilla (Activo)

(***) Con la G.G. 3: Bienes y Servicios, se realizó el pago de servicios básicos, servicio de seguridad, y guardiana diurna, servicios de terceros, servicios de revisión y mantenimiento de equipos funcionales, de infraestructura de la sede principal, de la adquisición de material didáctico y útiles de oficina, de ferretería para el personal de mantenimiento de la escuela, pago de vacaciones trucas, adquisición de materiales de limpieza, renovación de hosting, servicio de impresiones, copias, anillados y empastados (varios), etc.

(****) Con la G.G. 6: Activos no Financieros, se adquirio mobiliario para archivos de oficina, libros para el centro de investigación, equipos multifuncionales, equipo de cómputo para diseño, equipo de sonido para el área académica, adquisición de licencias de software estandarizadas, licencias antivirus, extintores, guitarras acusticas, destructora de documentos, se implemento el sistema de detección y alarma contra incendio